



| | | | | |
|--|--|--------|---|------------------|
|  GRANICZNA CENTRUM MEDYCZNE | STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH PROCEDURA OCHRONY DZIECI PRZED KRZYWDZENIEM | | | ISO 9001 |
| Data wydania | 14.06.2024 | Wersja | I/2024 | Strona 1 z 27 |
| Opracował | Przełożona Pielęgniarek | | mgr piel. Katarzyna Pluskiewicz pieczęćka i podpis | |
| | Pełnomocnik ds. Zarządzania Jakością | | Centrum Medyczne Graniczna Spz o.o. pieczęćka i podpis | |
| Sprawdził | Agata Stącel – Dyrektor ds. organizacji i rozwoju | | Agata Stącel Dyrektor ds. organizacji i rozwoju pieczęćka i podpis | |
| Zatwierdził | Roman Spyra – Prezes Zarządu | | pieczęćka i podpis | |

| WYKAZ ZMIAN W PROCEDURZE | | |
|--|-------------|----------------------------|
| ZMIANA DO EDYCJI (NR EDYCJI Z DNIA) | OPIS ZMIANY | OSOBA DOKONUJĄCA ZMIANY |
| | | |

Podstawy prawne Standardów Ochrony Małoletnich

- 1) Konwencja o prawach dziecka przyjęta przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych dnia 20 listopada 1989 r. (Dz. U. z 1991 r. Nr 120, poz. 526 z późn. zm.)
- 2) Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. Nr 78 poz. 483 z późn. zm.)
- 3) Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1359)
- 4) Ustawa z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r. poz. 1606).
- 5) Ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 31 z późn. zm.)
- 6) Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1249).
- 7) Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1138 z późn. zm.).
- 8) Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks postępowania karnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 1375 z późn. zm.).
- 9) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.) - art. 23 i 24
- 10) Ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1550 z późn. zm.).


| | | | | |
|--|--|------------|--------|-----------------|
|  GRANICZNA CENTRUM MEDYCZNE | STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH PROCEDURA OCHRONY DZIECI PRZED KRZYWDZENIEM | | | ISO 9001 |
| | Data wydania | 14.06.2024 | Wersja | I/2024 |

- 11) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.). Art. 221 oraz art. 221 a
- 12) Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510).
- 13) Ustawa z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzecznika Praw Pacjenta (Dz. U. z 2023 r. poz. 1545).
- 14) Ustawa z dnia 6 stycznia 2000 r. o Rzeczniku Praw Dziecka (Dz. U. z 2023 r. poz. 292).
- 15) Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2023 r. poz. 991).
- 16) Ustawa z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (Dz. U. z 2022 r. poz. 1731 z późn. zm.).
- 17) Ustawa z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarek i położnej (Dz. U. z 2022 r. poz. 2702 z późn. zm.).
- 18) Ustawa z dnia 8 czerwca 2001 r. o zawodzie psychologa i samorządzie zawodowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 1026).
- 19) Ustawa z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2123).
- 20) Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2023 r. poz. 1426).

1. CEL PROCEDURY

Celem procedury jest określenie i wdrożenie do stosowania w Jednostce Standardów Ochrony Małoletnich jako szczególnego środka ochrony osób niepełnoletnich. Procedura została sporządzona z uwzględnieniem konieczności zrozumienia jej zapisów przez osoby małoletnie, z uwzględnieniem sytuacji dzieci niepełnosprawnych. Celem stosowania procedury jest zapewnienie poszanowania zasady równego traktowania małoletnich w zakresie dostępu do świadczeń zdrowotnych, zasady kierowanie się w działaniach najlepszym interesem małoletniego, w tym zasady wsłuchania się i uwzględnienia opinii małoletniego, zgodnie z jego wiekiem i dojrzałością.

Określone w procedurze cele i obowiązki realizowane są z uwzględnieniem przepisów powszechnie obowiązujących, w tym zasad współżycia społecznego

| | | | | |
|--|--|------------|--------|-----------------|
|  GRANICZNA CENTRUM MEDYCZNE | STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNI PROCEDURA OCHRONY DZIECI PRZED KRZYWDZENIEM | | | ISO 9001 |
| | Data wydania | 14.06.2024 | Wersja | I/2024 |

2. PODSTAWA PRAWNA


Ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronione małoletnich

3. WYZNACZONE OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ POSZCZEGÓLNYCH ZADAŃ

- 1) Osoba odpowiedzialna za przyjmowanie zgłoszeń, prowadzenie rejestru o zdarzeniach zagrażających małoletnim oraz udzielanie im wsparcia.
- 2) Osoba odpowiedzialna za dokonywanie przeglądów i aktualizacji procedury adekwatnie do potrzeb wynikających z konieczności dostosowania jej zapisów ze względu na nowelizacje przepisów prawa lub zmieniającej się sytuacji faktycznej, w tym za monitorowanie realizacji i przestrzegania procedury, za reagowanie na sygnały naruszeń jej postanowień.
- 3) Za wdrożenie do stosowanie procedury dopowiada Dyrektor ds. organizacji i rozwoju oraz Przełożona pielęgniarek

4. DEFINICJE I TERMINOLOGIA

- 1) Małoletni (pacjent małoletni) dziecko – każda osoba do ukończenia 18 roku życia.
- 2) Jednostka – Centrum Medyczne GRANICZNA w Katowicach.
- 3) Kierownik – osoba, organ lub podmiot, który w strukturze Jednostki zgodnie z obowiązującym prawem i/ lub wewnętrznymi dokumentami, jest uprawniony do podejmowanie decyzji o działaniach Jednostki.
- 4) Osoba odpowiedzialna za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletnim i udzielenie im wsparcia – wyznaczona osoba odpowiedzialna za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletnim i udzielanie im wsparcia w tym za prowadzenie rejestru zgłoszeń.
- 5) Procedura – niniejszy dokument Standardy Ochrony Małoletnich.
- 6) Krzywdzenie dziecka – działanie lub zaniechanie, które może przybierać formę popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego, albo popełnienia czynu karalnego, na szkodę małoletniego albo innego działania/ zaniechania na szkodę małoletniego w tym polegającego na zaniedbaniu potrzeb życiowych małoletniego.
- 7) Przemoc domowa – jednorazowe albo powtarzające się umyślne działanie lub zaniechanie, wykorzystujące przewagę fizyczną, psychiczną lub ekonomiczną, naruszenie prawa lub dobra osobiste osoby doznającej przemocy domowej w szczególności:
 - narażające tę osobę na niebezpieczeństwo utraty życia, zdrowia lub mienia
 - narażające jej godność, nietykalność cielesną lub wolność, w tym seksualną
 - powodujące szkody na jej zdrowiu fizycznym lub psychicznym, wywołujące u tej osoby cierpienie lub krzywdę
 - ograniczające lub pozbawiające tę osobę dostępu do środków finansowych lub możliwości podjęcia pracy lub uzyskania samodzielności finansowej
 - istotnie naruszające prywatność tej osoby lub wzbudzające u niej poczucie zagrożenia, poniżenia lub udręczenia, w tym podejmowane za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
- 8) Osoba doznające przemocy domowej – małoletni, wobec którego jest stosowana przemoc domowa, jak również małoletni będący świadkiem przemocy domowej.

| | | | | |
|--|---|------------|--------|-----------------|
|  GRANICZNA CENTRUM MEDYCZNE | STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH PROCEDURA OCHRONY DZIECI PRZED KRZYWDZENIEM | | | ISO 9001 |
| | Data wydania | 14.06.2024 | Wersja | I/2024 |

- 9) Osoba stosująca przemoc domową – osoba, która dopuszcza się przemocy domowej wobec osoby doznającej przemocy domowej.
- 10) Personel – każda z osób zatrudnionych w Jednostce, bez względu na formę zatrudnienia, w tym współpracownik, stażysta, student lub inna osoba.
- 11) Opiekun dziecka – rodzice, opiekunowie prawni oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem.
- 12) Czyn karalny – czyn zabroniony przez ustawę jako: przestępstwo, przestępstwo skarbowe albo wykroczenie lub wykroczenie skarbowe
- 13) Czyn zabroniony – zachowanie o znamionach określonej w ustawie karnej.
- 14) Dane osobowe – to każda informacja umożliwiająca pełną identyfikację dziecka tj. dane zwykłe i dane szczególnej kategorii.
- 15) Zgoda opiekuna dziecka – zgoda co najmniej jednego z przedstawicieli ustawowych dziecka (rodzica, opiekuna prawnego, kuratora). W przypadku braku porozumienia między opiekunami dziecka, należy poinformować ich o konieczności rozstrzygnięcia sprawy przez sąd.
- 16) RODO – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1).

5. OBOWIAZEK PERSONELU W ZWIĄZKU Z WDROŻENIEM PROCEDURY


Każda z osób z grona Personelu zobowiązana jest do zapoznania się z treścią procedury oraz do potwierdzenia tego faktu poprzez złożenie stosownego oświadczenia o zapoznaniu się z treścią, jej zrozumieniu, akceptacji i przyjęciu do bezwzględnego stosowania – według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1**

6. EDUKACJA PERSONELU

Jednostka zapewnia Personelowi podstawową edukację na temat ochrony małoletnich przed krzywdzeniem i na temat pomocy małoletnim w sytuacjach zagrożenia, rozpoznania symptomów krzywdzenia małoletnich, stosowania adekwatnych do sytuacji procedur interwencji prawnej w przypadku podejrzeń krzywdzenia, jak również na temat odpowiedzialności prawnej Personelu Jednostki, na temat stosowania procedury „Niebieskie Karty”, oraz na temat przestrzegania praw pacjenta oraz opartej na szacunku komunikacji z małoletnimi pacjentami i ich opiekunami.

7. WERYFIKACJA PERSONELU

Każdy członek personelu mający kontakt z dzieckiem podlega na etapie zatrudnienia kontroli w rejestrze sprawców przestępstw na tle seksualnym zgodnie z art.21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich. Dodatkowo członek personelu przedstawia zaświadczenie z Krajowego rejestru karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art.207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r o przeciwdziałaniu narkomanii, lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa. W przypadku członka personelu tj. obcokrajowca, składa on Jednostce oświadczenie o państwie lub państwach, w których zamieszkiwał w ciągu ostatnich 20 lat,

| | | | | |
|--|--|--------|--------|------------------|
|  GRANICZNA CENTRUM MEDYCZNE | STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNI PROCEDURA OCHRONY DZIECI PRZED KRZYWDZENIEM | | | ISO 9001 |
| | Data wydania 14.06.2024 | Wersja | I/2024 | Strona 5 z 27 |

innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa, oraz jednocześnie przedkłada Jednostce informacje z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariacie związanej z kontaktami z dziećmi. W przypadku gdy prawo państwa, z którego ma być przedłużona informacja nie przewiduje jej sporządzenia lub w danym państwie nie prowadzi się rejestru karnego, o której mowa powyżej, członek personelu składa oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie był prawomocnie skazany w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określony w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art.207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomani oraz nie wydano wobec niej innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściła się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi. **Załącznik Nr 6, Załącznik nr 7, Załącznik nr 8.**

8. REJESTRY ZGŁOSZEŃ I INTERWENCJI

- 1) Prowadzi się rejestr przypadków zgłoszeń dotyczących podejrzenia krzywdzenia małoletniego oraz zainicjowanych interwencji, w formie Kart Interwencji (**Załącznik nr 4**).
- 2) Rejestr prowadzony jest w wersji elektronicznej.
- 3) Rejestr prowadzi osoba odpowiedzialnej za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletnim i udzielnie im wsparcia.


9. INFORMACJE POMOCNICZE

Informacje zawierające dane kontaktowe do lokalnych służb pomocniczych i interwencyjnych w tym informacje na temat możliwości uzyskania pomocy w trudnej sytuacji małoletniego zawierające bezpłatne numery telefonów zaufania wywieszane są w ogólnodostępnym miejscu w Jednostce -**Załącznik nr 2.**

10. ZASADY ZAPEWNIENIĄCE BEZPIECZNE RELACJE MIĘDZY MAŁOLETNIEM PACJENTEM A PERSONELEM PRZYCHODNI, W SZCZEGÓLNOŚCI ZACHOWANIA NIEDOZWOLONE WOBEC MAŁOLETNIH PACJENTÓW

Zasady ogólne


- 1) Personel zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawa powszechnie obowiązującego, a w szczególności do bezwzględnego przestrzegania praw pacjenta.
- 2) Personel we wszystkich działaniach podejmowanych wobec małoletniego pacjenta ma obowiązek kierować się jego dobrem i najlepszym interesem.
- 3) W każdej interwencji z małoletnim pacjentem personel bierze pod uwagę jego wiek, sytuację medyczną, możliwości poznawcze i indywidualne potrzeby.
- 4) W kontakcie z małoletnim pacjentem i jego opiekunami personel ma obowiązek zachować: życzliwość, empatię, szacunek, wrażliwość kulturową i postawę nieoceniającą.

| | | | | |
|--|---|------------|--------|-----------------|
|  GRANICZNA CENTRUM MEDYCZNE | STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH PROCEDURA OCHRONY DZIECI PRZED KRZYWDZENIEM | | | ISO 9001 |
| | Data wydania | 14.06.2024 | Wersja | I/2024 |

- 5) Dane osobowe małoletniego dziecka podlegają ochronie na zasadach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenia o ochronie danych).
- 6) Personel Jednostki ma obowiązek zachowania w tajemnicy danych osobowych, które przetwarza oraz zachowania w tajemnicy sposób zabezpieczenia danych osobowych w szczególności przed nieuprawnionym dostępem, ujawnieniem, udostępnianiem, przekazaniem osobom do tego nieupoważnionym.
- 7) Dane osobowe dziecka są udostępnione wyłącznie osobom i podmiotom uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów np. innym podmiotom udzielającym świadczeń zdrowotnych w zakresie dalszego leczenia czy hospitalizacji małoletniego.
- 8) Pracownik Jednostki jest uprawniony do przetwarzania danych osobowych (upoważnienie) małoletniego i udostępniania tych danych w ramach realizacji swoich obowiązków.

Zasady szczegółowe

- 1) Personel podczas kontaktu z małoletnim pacjentem powinien mu się przedstawić, określić swoją rolę w Jednostce, przekazać mu informacje na temat tego co jest powodem jego wizyty w Jednostce, co się z nim dzieje, stworzyć mu warunki do zadawania pytań.
- 2) W rozmowie z małoletnim pacjentem warto zwracać się do niego po imieniu w preferowanej przez małoletniego pacjenta formie. Prowadząc komunikację ze współobecnymi opiekunami lub osobami z grona Personelu należy pamiętać o obecności małoletniego dziecka tzn. m.in. nie omawiać sytuacji dziecka poprzez ignorowanie jego obecności.
- 3) Personel powinien uszanować prawo małoletniego pacjenta do zmienności jego nastrojów, zmienności jego zdania, w szczególności stanowiących następstwo nowej sytuacji, w jakiej się znajduje w związku z wizytą w Jednostce.
- 4) Informacje powinny być przekazywane w sposób prosty i przystępny, aby mogły być zrozumiałe przez małoletniego pacjenta. Forma i treść przekazu powinny uwzględniać wiek, jego sytuację, stopień rozwoju i dojrzałości emocjonalnej.
- 5) Upewnij się, że dziecko wie, że może zadawać pytania i uzyskać na nie odpowiedź.
- 6) Korzystaj z alternatywnych metod komunikacji z dzieckiem, które tego potrzebuje.
- 7) W przypadku dzieci z niepełnosprawnością należy zapewnić optymalne i właściwe ze względu na rodzaj zaburzenia warunki przeprowadzenia badania czy zbierania informacji. Należy dostosować sposób komunikowania się do poziomu intelektualnego i emocjonalnego dziecka.
- 8) Podczas badania należy informować dziecko o wykonywanych czynnościach i o tym, co będzie po sobie następować.
- 9) Zaleca się współpracę z rodzicami/ opiekunami dziecka celem przygotowania i uspokojenia go. Wskazane jest zbieranie informacji, co dziecko lubi, co je uspokaja.
- 10) Każdy małoletni pacjent ma prawo do poszanowania jego intymności i godności, w szczególności w czasie udzielania mu świadczeń zdrowotnych
- 11) W trakcie udzielania świadczenia medycznego należy z zachowaniem prawa do poszanowania intymności i godności małoletniego pacjenta odsłaniać jego ciało partiami. W trakcie badania dziecka powinien towarzyszyć opiekun lub inna osoba z Personelu.

| | | | | |
|--|---|------------|--------|-----------------|
|  GRANICZNA CENTRUM MEDYCZNE | STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH PROCEDURA OCHRONY DZIECI PRZED KRZYWDZENIEM | | | ISO 9001 |
| | Data wydania | 14.06.2024 | Wersja | I/2024 |


- 12) Wszystkie czynności o charakterze higieniczno-pielęgnacyjny muszą być wykonywane w sposób oraz w warunkach gwarantujących poszanowanie intymności i godności małoletniego pacjenta.
- 13) Kontakt fizyczny z dzieckiem, jaki jest nawiązany z udzieleniem świadczenia medycznego, jest możliwy z zachowaniem poszanowania zasad współżycia społecznego w ramach powszechnie akceptowalnych norm i granic. Należy zawsze uzyskać aprobatę małoletniego pacjenta np. na przytulanie celem uspokojenia.
- 14) Nie należy ograniczać możliwości pobytu rodzica przy dziecku w trakcie badania. Nie powinno lekceważyć się tego, że rodzic zna potrzeby, zachowanie i upodobanie dziecka.
- 15) Personel objęty stosowaniem przepisów o tajemnicy zawodowej zobowiązany jest do ich bezwzględnego przestrzegania, jak również zobowiązany jest do przestrzegania regulacji odnoszących się do tematyki ochrony danych osobowych obowiązujących w Jednostce.
- 16) Niedopuszczalne jest i niezgodne z prawem ujawnianie jakichkolwiek informacji dotyczących małoletniego pacjenta, w tym informacji zawierających dane o jego stanie zdrowia, wizerunku, informacji o sytuacji rodzinnej, ekonomicznej, medycznej, opiekuńczej i prawnej, danych o jego przekonaniach światopoglądowych czy religijnych.
- 17) W przypadku, kiedy widzisz lub podejrzewasz, że dziecko jest ofiarą przemocy reaguj i informuj o tym odpowiednie służby.
- 18) Zachowaj szczególną ostrożność wobec dzieci, które doświadczyły nadużycia i krzywdzenia, w tym seksualnego, fizycznego bądź zaniedbania. Takie doświadczenia mogą czasem sprawić, że dziecko będzie dążyć do nawiązania niestosownych bądź nieadekwatnych fizycznych kontaktów z dorosłymi. W takich sytuacjach powinniśmy reagować z wycuciem, jednak stanowczo, aby pomóc dziecku zrozumieć znaczenie osobistych granic.

Relacja z opiekunami małoletnich pacjentów


- 1) Personel w miarę możliwości współpracuje z opiekunami małoletnich pacjentów w procesie przygotowania ich do udzielenia im świadczenia medycznego, czy uspokojenia, w związku z czym zaleca się prowadzenie rozmów na temat tego, małoletni pacjent lubi, na co reaguje niekorzystnie, a na co pozytywnie.
- 2) W razie potrzeby Personel powinien wyjaśnić zasady funkcjonowania Jednostki.
- 3) Zabronione jest wchodzenie w relacje jakiegokolwiek zależności, wobec małoletniego pacjenta lub wobec opiekunów dziecka, jak również zachowania się w sposób mogący sugerować innym istnienie, takiej relacji zależności.

Zachowanie niedozwolone wobec małoletnich pacjentów ze strony Personelu Jednostki

- 1) Straszanie lub szantażowanie dziecka w celu nakłaniania do współpracy.
- 2) Ignorowanie lub bagatelizowanie potrzeb dziecka.
- 3) Ignorowanie lub umniejszanie odczuć dziecka np. lęku przed bólem, strachu przed zabiegiem.
- 4) Mówienie nieprawdy podczas wykonywania czynności np. zapewnienie, że coś nie będzie bolało, choć faktem jest, że ból przy danym oddziaływaniu może się pojawić.
- 5) Stosowanie jakiegokolwiek przemocy wobec dziecka.
- 6) Wyciąganie pochopnych wniosków o dziecku i rodzinie, jeśli nie są uzasadnione profesjonalną wiedzą i oceną.

| | | | | |
|--|---|------------|--------|-----------------|
|  GRANICZNA CENTRUM MEDYCZNE | STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH PROCEDURA OCHRONY DZIECI PRZED KRZYWDZENIEM | | | ISO 9001 |
| | Data wydania | 14.06.2024 | Wersja | I/2024 |

- 7) Zakładanie, że dziecko i jego rodzice/opiekunowie, wiedzą, jak działa przychodnia i jakie zasady w niej obowiązują.
- 8) Dopuszczanie do sytuacji, w której niepełnoletni pacjenci i ich rodzice/opiekunowie czują się dyskryminowani lub otrzymują niższy standard opieki.
- 9) Krzyczenie, zawstydzanie, upokarzanie, obrażanie lub lekceważenie dziecka oraz jego rodziców/opiekunów.
- 10) Niewyjaśnianie zastosowanych metod leczenia lub procedur. Nieudzielanie informacji dziecku oraz rodzicom/opiekunom.
- 11) Traktowanie dziecka lub jego rodziców/opiekunów jako osób nie będących w stanie zrozumieć medycznych informacji. Zadaniem personelu jest udzielenie informacji w sposób zrozumiały i adekwatny do poziomu intelektualnego oraz ogólnych możliwości poznawczych pacjentów.
- 12) Zabronione jest nawiązywanie jakichkolwiek relacji z małym pacjentem, które mogą być zakwalifikowane jako relacje o charakterze seksualnym czy romantycznym. Zabronione jest ukrywanie informacji na temat możliwości występowania relacji, które charakteryzują się w szczególności zjawiskiem polegającym na zauroczeniu małym pacjentem przez osobę z grona Personelu, bądź osobą z grona Personelu przez małego pacjenta. Wszystkie takie informacje powinny być przekazywane do Dyrektora Jednostki, w sposób gwarantujący poszanowanie godności osób, których dotyczą lub mogą dotyczyć
- 13) Zabronione jest zachowywanie się w obecności pacjentów małych w sposób niestosowny lub dwuznaczny, lub w sposób, który może obiektywnie zostać uznany za taki, obejmuje to w szczególności używanie wobec małych pacjentów, w ich obecności wulgarnych słów, gestów, żartów, czynienie obraźliwych uwag, nawiązywanie w wypowiedziach do aktywności, bądź atrakcyjności seksualnej oraz wykorzystywanie wobec małych pacjentów relacji władzy lub przewagi fizycznej.
- 14) Zabronione jest przyjmowanie jakichkolwiek rzeczy, w tym pieniędzy od małych pacjentów, opiekunów, osób trzecich.
*Art. 228. Z dnia 6 czerwca 1997r Kodeks Karny [Sprzedajność pełniącego funkcję publiczną]
 § 1. Kto, w związku z pełnieniem funkcji publicznej, przyjmuje korzyść majątkową lub osobistą albo jej obietnicę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.
 § 2. W wypadku mniejszej wagi, sprawca podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.
 § 3. Kto, w związku z pełnieniem funkcji publicznej, przyjmuje korzyść majątkową lub osobistą albo jej obietnicę za zachowanie stanowiące naruszenie przepisów prawa, podlega karze pozbawienia wolności od roku do lat 10.
 § 4. Karze określonej w § 3 podlega także ten, kto, w związku z pełnieniem funkcji publicznej, uzależnia wykonanie czynności służbowej od otrzymania korzyści majątkowej lub osobistej albo jej obietnicy lub takiej korzyści żąda.*
- 15) Zabronione jest utrwalanie w jakiegokolwiek formie przez Personel na potrzeby prywatne wizerunku/ głosu małego pacjenta np. nagrywanie obrazu, nagrywanie dźwięku, nagrywanie obrazu i dźwięku, fotografowanie, prowadzenie transmisji na żywo z jego udziałem itd.
- 16) Zabronione jest małym pacjentom dawanie alkoholu, wyrobów tytoniowych, nielegalnych substancji, jak również zabrania się używania ich w obecności, czy też dostarczania ich od osób trzecich.

| | | | | |
|--|---|------------|--------|-----------------|
|  GRANICZNA CENTRUM MEDYCZNE | STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH PROCEDURA OCHRONY DZIECI PRZED KRZYWDZENIEM | | | ISO 9001 |
| | Data wydania | 14.06.2024 | Wersja | I/2024 |

11. ZASADY I PROCEDURA PODEJMOWANIA INTERWENCJI W SYTUACJI PODEJRZENIA KRZYWDZENIA LUB POSIADANIA INFORMACJI O KRZYWDZENIU MAŁOLETNIEGO. PROCEDURY I OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA SKŁADANIE ZAWIADOMIEŃ O PODEJRZENIU POPEŁNIENIA PRZESTĘPSTWA NA SZKODĘ MAŁOLETNIEGO, ZAWIADOMIENIE SĄDU OPIEKUŃCZEGO ORAZ W PRZYPADKU INSTYTUCJI, KTÓRE POSIADAJĄ TAKIE UPORAWNIEŃ, OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA WSZCZYNIANIE PROCEDURY „NIEBIESKIEJ KARTY”. ZASADY USTALANIA PLANU WSPARCIA MAŁOLETNIEGO PO UJAWNIENIU KRZYWDZENIA

Podstawy prawne podejmowania działania interwencyjnego

- 1) Przepisy Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny
- 2) Przepisy Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej
- 3) Przepisy Ustawy z dnia 17 listopada 1974 r. Kodeks cywilny
- 4) Przepisy Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks postępowania karnego
- 5) Przepisy Ustawy z dnia 9 czerwca 2022 r. o wsparciu i resocjalizacji nieletnich

Art. 240. Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r., Kodeks Karny [Karne niezawiadomienie o przestępstwie]

§ 1. Kto, mając wiarygodną wiadomość o karalnym przygotowaniu albo usiłowaniu lub dokonaniu czynu zabronionego określonego w art. 118, art. 118a, art. 120-124, art. 127, art. 128, art. 130, art. 134, art. 140, art. 148, art. 148a, art. 156, art. 163, art. 166, art. 189, art. 197 § 3-5, art. 198, art. 200, art. 252 lub przestępstwa o charakterze terrorystycznym, nie zawiadamia niezwłocznie organu powołanego do ścigania przestępstw, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

§ 2. Nie popełnia przestępstwa określonego w § 1, kto zaniechał zawiadomienia, mając dostateczną podstawę do przypuszczenia, że wymieniony w § 1 organ wie o przygotowywanym, usiłowanym lub dokonanym czynie zabronionym; nie popełnia przestępstwa również ten, kto zapobiegł popełnieniu przygotowywanego lub usiłowanego czynu zabronionego określonego w § 1.

§ 2a. Nie podlega karze pokrzywdzony czynem wymienionym w § 1, który zaniechał zawiadomienia o tym czynie.


§ 3. Nie podlega karze, kto zaniechał zawiadomienia z obawy przed odpowiedzialnością karną grozącą jemu samemu lub jego najbliższemu.

Art. 12. Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r o przeciwdziałaniu przemocy domowej/obowiązek zawiadomienia o przestępstwie z użyciem przemocy

1. Osoby, które w związku z wykonywaniem swoich obowiązków służbowych lub zawodowych powzięły podejrzenie o popełnieniu ściganego z urzędu przestępstwa z użyciem przemocy domowej, niezwłocznie zawiadamiają o tym Policję lub prokuratora.
2. Osoby będące świadkami przemocy domowej powinny zawiadomić o tym Policję, prokuratora lub inny podmiot działający na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej.

Art. 572. Ustawy z dnia 17 listopada 1974r., Kodeks cywilny/ obowiązek zawiadomienia

§ 1. Każdy, komu znane jest zdarzenie uzasadniające wszczęcie postępowania z urzędu, obowiązany jest zawiadomić o nim sąd opiekuńczy.

| | | | | |
|--|---|------------|--------|-----------------|
|  GRANICZNA CENTRUM MEDYCZNE | STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH PROCEDURA OCHRONY DZIECI PRZED KRZYWDZENIEM | | | ISO 9001 |
| | Data wydania | 14.06.2024 | Wersja | I/2024 |

§ 2. Obowiązek wymieniony w § 1 ciąży przede wszystkim na urzędach stanu cywilnego, sądach, prokuratorach, notariuszach, komornikach, organach samorządu i administracji rządowej, organach Policji, placówkach oświatowych, opiekunach społecznych oraz organizacjach i zakładach zajmujących się opieką nad dziećmi lub osobami psychicznie chorymi.

Art. 304. Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 Kodeks postępowania karnego/ obowiązek zawiadomienia o popełnieniu przestępstwa]

§ 1. Każdy, dowiedziawszy się o popełnieniu przestępstwa ściganego z urzędu, ma społeczny obowiązek zawiadomić o tym prokuratora lub Policję. Przepisy art. 148a oraz art. 156a stosuje się odpowiednio.

§ 2. Instytucje państwowe i samorządowe, które w związku ze swą działalnością dowiedziały się o popełnieniu przestępstwa ściganego z urzędu, są obowiązane niezwłocznie zawiadomić o tym prokuratora lub Policję oraz przedsięwziąć niezbędne czynności do czasu przybycia organu powołanego do ścigania przestępstw lub do czasu wydania przez ten organ stosownego zarządzenia, aby nie dopuścić do zatarcia śladów i dowodów przestępstwa.

§ 3. Zawiadomienie o przestępstwie lub własne dane świadczące o popełnieniu takiego przestępstwa, co do którego obowiązkowe jest prowadzenie śledztwa przez prokuratora, Policja przekazuje wraz z zebrany materiał niezwłocznie prokuratorowi.

Art. 4. Ustawy z dnia 9 czerwca 2022 r. o wspieraniu i resocjalizacji nieletnich/obowiązek zawiadomienia o demoralizacji nieletniego


1. Każdy, kto stwierdzi istnienie okoliczności świadczących o demoralizacji nieletniego, w szczególności dopuszczenie się czynu zabronionego, naruszanie zasad współżycia społecznego, uchylanie się od obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki, używanie alkoholu, środków odurzających, substancji psychotropowych, ich prekursorów, środków zastępczych lub nowych substancji psychoaktywnych, zwanych dalej „substancją psychoaktywną”, uprawianie nierządu, ma społeczny obowiązek odpowiednio przeciwdziałać temu, a przede wszystkim zawiadomić o tym rodziców lub opiekuna nieletniego, szkołę, sąd rodzinny, Policję lub inny właściwy organ.

2. Każdy, dowiedziawszy się o dopuszczeniu się przez nieletniego czynu karalnego, ma społeczny obowiązek zawiadomić o tym sąd rodzinny lub Policję.

Krzywdzenie dziecka i jego formy

- 1) Krzywdzenie małoletniego - może przybrać formę:
 - a) Popełnienie przestępstwa na szkodę małoletniego albo
 - b) Popełnienie czynu karalnego, na szkodę małoletniego albo
 - c) Innego działania/ zaniechania na szkodę małoletniego, w tym polegać może na zaniedbaniu jego potrzeb życiowych


Przemoc domowa

| | | | | |
|--|--|------------|--------|-----------------|
|  GRANICZNA CENTRUM MEDYCZNE | STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH PROCEDURA OCHRONY DZIECI PRZED KRZYWDZIENIEM | | | ISO 9001 |
| | Data wydania | 14.06.2024 | Wersja | I/2024 |

- 1) Przemoc domowa – jest to jednorazowe albo powtarzające się umyślone działanie lub zaniechanie, wykorzystujące przewagę fizyczną, psychiczną lub ekonomiczną, naruszające prawa lub dobra osobiste doznającej przemocy domowej, w szczególności:
 - a) narażające tę osobę na niebezpieczeństwo utraty życia, zdrowia lub mienia,
 - b) narażające jej godność, nietykalność cielesną lub wolność w tym seksualną,
 - c) powodujące szkody na zdrowiu fizycznym lub psychicznym, wywołujące u tej osoby cierpienie i krzywdę,
 - d) ograniczające lub pozbawiające tę osobę dostępu do środków finansowych lub możliwości podjęcia pracy lub uzyskania samodzielności finansowej,
 - e) istotnie naruszające prywatność tej osoby lub wzbudzające u niej poczucie zagrożenia, poniżenia lub udręczenia, w tym podejmowane za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
- 2) Osoba doznająca przemocy domowej – małoletni wobec których jest stosowana przemoc domowa, jak również małoletni będący świadkiem przemocy domowej.
- 3) Osoba stosująca przemoc domową – osoba, która dopuszcza się przemocy domowej wobec osoby doznającej przemocy domowej.

Powzięcie i przekazanie wewnętrzne informacji o potrzebie podjęcia działania interwencyjnego

- 1) W przypadku wystąpienia uzasadnionego podejrzenia wystąpienia zdarzenia polegającego na krzywdzeniu małoletniego/ albo wystąpieniu takiego zdarzenia – w zależności od rodzaju okoliczności – Personel zobowiązany jest do podjęcia adekwatnego działania.
- 2) Każdy z członków Personelu w sytuacji o jakiej mowa, zobowiązany jest niezwłocznie przekazać informacje osobie wyznaczonej odpowiedzialnej za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletnim i udzielenia im wsparcia w Jednostce, a jeśli nie jest to możliwe informacja przekazywana jest do Dyrektora Jednostki.
- 3) Za podjęcie i przeprowadzenie działania interwencyjnego odpowiada osoba wyznaczona w Jednostce za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletnim i udzielenie i wsparcia. W sytuacji, kiedy osoba odpowiedzialna nie ma możliwości realizowania powierzonych jej obowiązków odpowiedzialny jest Dyrektor Jednostki. W sytuacjach wyjątkowych, uprawnionym i zobowiązanym do podjęcia działania interwencyjnego jest lekarz pełniący dyżur lub członek Personelu, który powziął informacje uzasadniające podjęcie działania interwencyjnego.
- 4) W sytuacji wystąpienia okoliczności jakie wymagają szczegółowej analizy zdarzenia osoba wyznaczona w Jednostce za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletnim i udzielenie im wsparcia, albo osoba realizująca jej zadania podejmuje konsultacje mające na celu wyjaśnienie okoliczności zdarzenia, w tym celu konsultuje się z innymi osobami z grona Personelu, małoletnim pacjentem, jego opiekunem, osobami względem, których zachodzi podejrzenie co do krzywdzenia dziecka, czy też świadkami. W sytuacji braku możliwości dokonania jednoznacznych ustaleń podejmowane jest działanie interwencyjne, które polega na wszczęciu procedury Niebieskiej Karty poprzez wypełnienie formularza „Niebieska Karta - A” zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 września 2023 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta”.

| | | | | |
|--|--|------------|--------|-----------------|
|  GRANICZNA CENTRUM MEDYCZNE | STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH PROCEDURA OCHRONY DZIECI PRZED KRZYWDZENIEM | | | ISO 9001 |
| | Data wydania | 14.06.2024 | Wersja | I/2024 |

- 5) W przypadku wystąpienia zdarzenia szczególnie niebezpiecznego dla życia lub zdrowia małego pacjenta należy bezzwłocznie poinformować o jego istnieniu policję lub prokuraturę – telefonicznie.

Działanie interwencyjne – w przypadku popełnienia przestępstwa

- 1) W przypadku istnienia uzasadnionego podejrzenia popełnienia przestępstwa na szkodę małego pacjenta, działanie interwencyjne polega na sporządzeniu pisemnego zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa oraz przekazaniu go policji albo do prokuratury.
- 2) Zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa powinno zawierać:
 - a) opis zdarzenia.
 - b) dane pokrzywdzonego małego pacjenta (imię, nazwisko, adres, Pesel).
 - c) dane osoby podejrzonej (imię, nazwisko, adres, Pesel) w miarę możliwości.
 - d) dane podmiotu zgłaszającego i osoby upoważnionej do zgłoszenia zdarzenia w imieniu podmiotu zgłaszającego.

Działanie interwencyjne – w przypadku popełnienia czynu karalnego przez nieletniego


- 1) W przypadku istnienia uzasadnionego podejrzenia dopuszczenia się przez nieletniego do czynu karalnego na szkodę małego pacjenta – działanie interwencyjne polega na sporządzeniu pisemnego zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia czynu karalnego oraz przekazaniu go policji albo do prokuratury albo do sądu rodzinnego
- 2) Zawiadomienie o popełnieniu przestępstwa powinno zawierać:
 - a) opis zdarzenia,
 - b) dane pokrzywdzonego małego pacjenta (imię, nazwisko, adres, Pesel),
 - c) dane osoby podejrzonej (imię, nazwisko, adres, Pesel) w miarę możliwości,
 - d) dane podmiotu zgłaszającego i osoby upoważnionej do zgłoszenia zdarzenia w imieniu podmiotu zgłaszającego,

Działanie interwencyjne – w przypadku popełnienia czynu zabronionego przez nieletniego

- 1) W przypadku istnienia uzasadnionego podejrzenia dopuszczenia czynu zabronionego przez nieletniego na szkodę małego pacjenta, lub naruszenia przez niego zasad współżycia społecznego na szkodę małego pacjenta – działania interwencyjne polega na realizacji społecznego obowiązku, jakim jest podjęcie działań zaradczych przeciwdziałających, a przede wszystkim zawiadomieniu o tym opiekunów nieletniego, szkoły, sądu rodzinnego, Policji lub innego właściwego organu.

Działanie interwencyjne – w przypadku innej formy krzywdzenia niż popełnienie przestępstwa


- 1) Sprawca z grona Personelu – W przypadku kiedy krzywdzenia małego pacjenta dopuszcza się osoba z grona Personelu Jednostki, a jej działanie/ zaniechanie nie prowadzi do istnienia uzasadnionego podejrzenia przestępstwa – działanie interwencyjne polega w zależności od charakteru zdarzenia na przekazaniu stosownych informacji do Pracodawcy, a następnie według jego decyzji:
 - a) na przeprowadzeniu z osobą z grona Personelu rozmowy dyscyplinującej przez Pracodawcę albo osobę wyznaczoną przez Pracodawcę,

| | | | | |
|--|--|--------|--------|---------------------------------|
|  GRANICZNA CENTRUM MEDYCZNE | STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH PROCEDURA OCHRONY DZIECI PRZED KRZYWDZENIEM | | | ISO 9001 |
| | Data wydania 14.06.2024 | Wersja | I/2024 | Strona 13 z 27 |

- b) na wszczęciu postępowania dyscyplinarnego względem osoby z grona Personelu przez Pracodawcę albo osobę wyznaczoną przez Pracodawcę,
 - c) dokonaniu przez Pracodawcę albo osobę wyznaczoną przez Pracodawcę oceny zasadności dalszego utrzymywania stosunku prawnego łączącego osobę z grona Personelu z Jednostką, a w sytuacji kiedy ta osoba związana jest stosunkiem prawnym z podmiotem trzecim, jednak podmiotem realizacyjnym zadania na rzecz Jednostki, polega na dokonaniu oceny zasadności rozwiązania współpracy z ww. podmiotem w zakresie korzystania przez Jednostkę z obsługi realizowanej przez osobę sprawcy.
 - d) Przez Jednostkę z obsługi realizowanej przez osobę sprawcy
- 2) Sprawca to osoba stosująca przemoc domową. W przypadku, kiedy krzywdzenia małoletniego dopuszcza się osoba stosująca przemoc domową jednak jej działanie/zaniechanie nie prowadzi do istnienia uzasadnionego podejrzenia popełnienia przestępstwa, jednak zachodzi uzasadnione podejrzenie stosowane przez niego przemocy domowej albo świadek przemocy domowej dokonał takiego zgłoszenia w Jednostce – działanie interwencyjne polega na wszczęciu procedury „Niebieskie Karty” poprzez wypełnienie formularza „Niebieska Karta – A”, zgodnie z postanowieniami Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 września 2023r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta”.
 - 3) Sprawca osoba trzecia/bez względu z przemocą domową. W przypadku kiedy krzywdzenia małoletniego dopuszcza się sprawca będący osobą trzecią jednak jego działanie/zaniechanie nie prowadzi do istnienia uzasadnionego podejrzenia popełnienia przestępstwa, jak również nie zachodzi uzasadnione podejrzenie stosowania przez niego przemocy domowej, lub wystąpiły okoliczności uniemożliwiające ocenę zdarzenia – działanie interwencyjne polega na sporządzeniu i przekazaniu do sądu rodzinnego pisma z wnioskiem o wgląd w sytuację rodziny zgodnie z postanowieniami art. 572 Ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego.
 - 4) Sprawca inny małoletni. W przypadku kiedy krzywdzenie małoletniego dopuszcza się inny małoletni a jego działanie/ zaniechanie nie prowadzi do powstania istnienia uzasadnionego podejrzenia czynu karalnego/ bądź wystąpiły okoliczności uniemożliwiające jednoznaczną kwalifikację negatywnego zdarzenia – działanie interwencyjne polega na sporządzeniu i przekazaniu do Sądu Rodzinnego pisma z wnioskiem o wgląd w sytuację rodziny, zgodnie z postanowieniami art. 572 Ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego.

12. ZASADY PRZEGLĄDU I AKTUALIZACJI STANDARDÓW

- 1) Osoba odpowiedzialna za dokonywanie przeglądów i aktualizacji Procedury adekwatnie do potrzeb wynikających z konieczności dostosowania jej zapisów ze względu na nowelizację przepisów prawa lub zmieniającej się sytuacji faktycznej, w tym za monitorowanie realizacji i przestrzegania Procedury, za reagowanie na sygnały naruszania jej postanowień przeprowadza się wśród Personelu Jednostki minimum raz na 12 miesięcy anonimową ankietę monitorującą poziom realizacji Procedury. Wzór ankiety stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej Procedury.
- 2) 2. Podczas wypełniania ankiety monitorującej poziom realizacji Procedury, Personel Jednostki ma możliwość proponowania konkretnych zmian treści Procedury oraz wskazywania przypadków naruszenia Procedury w Jednostce.

| | | | | |
|--|--|--------|--------|-------------------|
|  GRANICZNA CENTRUM MEDYCZNE | STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNI PROCEDURA OCHRONY DZIECI PRZED KRZYWDZENIEM | | | ISO 9001 |
| Data wydania | 14.06.2024 | Wersja | I/2024 | Strona 14 z 27 |

- 3) 3. Wypełnione ankiety monitorujące poziom realizacji Procedury, poddawane są analizie a następnie na jej podstawie osoba odpowiedzialna za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletnim i udzielenie im wsparcia, przygotowuje opracowanie w formie raportu z monitoringu, który przekazuje kierownikowi Jednostki.
- 4) 4. Kierownik Jednostki na podstawie sporządzonego raportu podejmuje decyzję o zasadności wprowadzenia zmian do Procedury.
- 5) 5. Znowelizowana treść Procedury podawana jest do wiadomości w trybie w niej określonym.


13. ZAKRES KOMPETENCJI OSOBY ODPOWIEDZIALNEJ ZA PRZYGOTOWANIE PERSONELU JEDNOSTKI DO STOSOWANIA PROCEDURY, ZASADY PRZYGOTOWANIA TEGO PERSONELU DO ICH STOSOWANIA ORAZ SPOSÓB DOKUMENTOWANIA TEJ CZYNNOŚCI

- 1) Osoba odpowiedzialna za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletnim i udzielenie im wsparcia, powinna w ocenie Kierownika Jednostki:
 - wyróżniać się empatią i zrozumieniem problemów małoletnich pacjentów,
 - posiadać umiejętności prowadzenia skutecznej komunikacji z małoletnimi pacjentami w sposób dostosowany do ich wieku i rozwoju, oraz ich opiekunami,
 - charakteryzować się spokojem i opanowaniem, w kontaktach z małoletnimi pacjentami, ich opiekunami, Personelem Jednostki, w tym umiejętnością szybkiego i skutecznego reagowania w sytuacjach kryzysowych,
 - posiadać pozytywną opinię pracy,
 - posiadać wykształcenie lub stosowne przygotowanie i doświadczenie niezbędne do pełnienia powierzanej jej funkcji, dającej gwarancję poprawnej realizacji powierzanych jej zadań.
- 2) Osoba odpowiedzialna za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletnim i udzielenie im wsparcia, powinna ponadto posiadać umiejętności organizacyjne oraz umiejętności konsultacji zagadnień z osobami z grona Personelu co do stosowania postanowień Procedury.

14. ZASADY I SPOSÓB UDOSTĘPNIANIA RODZICOM ALBO OPIEKUNIAM PRAWNYM LUB FAKTYCZNYM ORAZ MAŁOLETNIOM STANDARDÓW DO ZAZNAJOMIENIA SIĘ Z NIMI I ICH STOWANIA

- 1) Procedura zarówno w wersji pełnej, jak i skróconej, jest dokumentem jawnym dla wszystkich zarówno dla Personelu, małoletnich pacjentów, jak i ich opiekunów.
- 2) Skrócona wersja Procedury jest przygotowana i przeznaczona przede wszystkim dla małoletnich pacjentów i zawiera istotne dla nich wybrane wiadomości w formie uproszczonej.
- 3) Procedurę w pełnej wersji, jak i skróconej, udostępnia się na stronie internetowej Jednostki pod adresem www.szozpinczow.pl oraz wywiesza się je w widocznym miejscu na tablicy ogłoszeń.


15. OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA PRZYJMOWANIE ZGŁOSZEŃ O ZADARZENIACH ZAGRAŻAJĄCYCH MAŁOLETNIEMU I UDZIELENIU MU WSPARCIA. SPOSÓB DOKUMENTOWANIA I ZASADY PRZECHOWYWANIA UJAWNIONYCH LUB ZGŁOSZONYCH INCYDENTÓW LUB ZDARZEŃ ZAGRAŻAJĄCYCH DOBRU MAŁOLETNIEGO

| | | | | |
|--|--|------------|--------|-----------------|
|  GRANICZNA CENTRUM MEDYCZNE | STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH PROCEDURA OCHRONY DZIECI PRZED KRZYWDZIENIEM | | | ISO 9001 |
| | Data wydania | 14.06.2024 | Wersja | I/2024 |

- 1) Osoba zgłaszająca wystąpienie okoliczności uzasadniających podjęcie działań interwencyjnych może być, w szczególności:
 - a) osoba z grona Personelu Jednostki,
 - b) opiekun małoletniego pacjenta,
 - c) małoletni pacjent,
 - d) osoba trzecia, w tym świadek zdarzenia.
- 2) W przypadku zgłoszenia dokonywanego przez osobę z grona Personelu Jednostki zgłoszenie zrealizowane jest zgodnie z trybem określonym Procedurą tj. niezwłocznie informacje przekazywane są osobie wyznaczonej odpowiedzialnej za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletnim i udzielenie im wsparcia w Jednostce, a jeśli nie jest to możliwe informacja przekazywana jest do kierownika Jednostki.
- 3) W przypadku zgłoszenia dokonywanego przez inne osoby, niż z grona Personelu Jednostki, osoba zgłaszająca zdarzenia może dokonać zgłoszenia odpowiednio:
 - a) osobiście osobie z grona Personelu Jednostki,
 - b) osobiście wyznaczonej w Jednostce osobie odpowiedzialnej za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletnim i udzielenie im wsparcia
 - c) telefonicznie wyznaczonej w Jednostce osobie pod numerem telefonu (048) 503 688 477 lub 032 255 49 49
 - d) za pośrednictwem korespondencji e-mail wyznaczonej w Jednostce osoby przesyłając korespondencje na adres biuro@cmgraniczna.pl oraz agata.stacel@cmgraniczna.pl
 - e) za pośrednictwem informacji pozostawionej anonimowo w skrzynce podawczej, która powinna zostać umieszczona w bezpiecznym miejscu, miejscu zapewniającym poufność i miejscu nie objętym zasięgiem kamer monitoringu wizyjnego, zawartość skrzynki powinna być sprawdzana codziennie przez osobę wyznaczoną w Jednostce.
- 4) Osoba obsługująca kanały przekazywania informacji, o jakich mowa w pkt c, d, e zobowiązana jest do niezwłocznego przekazywania informacji o wystąpieniu okoliczności uzasadniających podjęcie działań interwencyjnych osobie wyznaczonej odpowiedzialnej za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletnim i udzielenie im wsparcia w Jednostce, a jeśli nie jest to możliwe informacja przekazywana jest do Kierownika Jednostki.

16. WYMOGI DOTYCZĄCE BEZPIECZNYCH RELACJI MIĘDZY MAŁOLETNIAMI A W SZCZEGÓLNOŚCI ZACHOWANIA NIEDOZWOLONE


- 1) Personel Jednostki zobowiązany jest do zwracania szczególnej uwagi na nieprawidłowe zachowania małoletnich pacjentów względem siebie oraz do odpowiedniego i adekwatnego reagowania.
- 2) Małoletni przebywający w Jednostce powinni zachować się w sposób kulturalny zgodnie z zasadami porządkowymi określonymi w Jednostce w tym zgodnie z zasadami współżycia społecznego, a ich opiekunowie powinni w sposób należyty troszczyć się o przestrzeganie ww. zasady przez małoletnich pacjentów.
- 3) Do niedozwolonych działań małoletnich przebywających w Jednostce należą w szczególności:
 - a) Granie, rozpowszechnianie lub zachęcanie do gry w niebezpieczne gry,
 - b) Nakłanianie innych do przemocy lub samookaleczenia,
 - c) Rozpowszechnianie treści niebezpiecznych lub niedozwolonych w tym:

| | | | | |
|--|--|--------|--------|---------------------------------|
|  GRANICZNA CENTRUM MEDYCZNE | STANDARZY OCHRONY MAŁOLETNICH PROCEDURA OCHRONY DZIECI PRZED KRZYWDZENIEM | | | ISO 9001 |
| Data wydania | 14.06.2024 | Wersja | I/2024 | Strona 16 z 27 |

- Treści obrazujących przemoc, obrażenia fizyczne lub śmierć np. wypadki drogowe, okrucieństwo wobec zwierząt,
 - Treści nawołujących do samookaleczeń lub samobójstw, bądź zachowań szkodliwych dla zdrowia, czy też zażywania niebezpiecznych substancji,
 - Treści dyskryminujących, zawierających postawy wrogości, nienawiści,
 - Treści pornograficznych,
- d) Stosowanie cyberprzemocy,
- e) Uprawianie mowy nienawiści,
- f) Rozpowszechnianie wizerunku innych pacjentów, osób przebywających w Jednostce bez ich zgody.

17. OCHRONA PRAWNYCH DANYCH OSOBYCH DZIECKA I JEGO WIZERUNKU

- 1) Ochrona prawna danych osobowych dziecka jest niezbywalnym prawem i podlega regulacjom określonym w przepisach prawa.
- 2) Jednostka uznając prawo dziecka do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewnia ochronę danych osobowych w tym wizerunku dziecka. Personelowi nie wolno fotografować ani nagrywać dziecka bez zgody opiekuna prawnego dziecka wyrażonego w formie pisemnej. Nie wolno mu również upubliczniać zdjęć i nagrań dziecka w jakiegokolwiek formie bez zgody opiekuna prawnego dziecka. Zgoda musi być odebrana w sposób świadomy, dobrowolny ze zrozumieniem treści zgody. Tak wyrażona zgoda może być również wycofana w każdym czasie, poprzez złożenia oświadczenia opiekuna prawnego w cofnięciu takiej zgody. Treść takiego oświadczenia można złożyć w rejestracji Jednostki.
- 3) Personelowi nie wolno umożliwiać przedstawicielom mediów utrwalania wizerunku dziecka (filmowanie, fotografowanie) bez pisemnej zgody opiekuna prawnego dziecka. Dyrektor Jednostki lub wyznaczony przez niego pracownik może wypowiedzieć się w kontakcie z przedstawicielami mediów o sprawie dziecka lub jego opiekunów – po wyrażeniu pisemnej zgody przedstawiciela ustawowego dziecka, chyba że, są to informacje ogólne bez możliwości identyfikacji małoletniego.
- 4) W celu uzyskania zgody opiekuna prawnego na utrwalanie wizerunku dziecka, Jednostka może poprosić o zgodę opiekuna prawnego dziecka i ustalić zakres zgody. W przypadku otrzymanej zgody od opiekuna prawnego dziecka w przypadku chęci upublicznienia jego wizerunku w mediach, social mediach lub na innych polach eksploatacji należy uzyskać dodatkowo zgodę wyrażoną w art.81 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Treść zgody określa **Załącznik nr 5**.
- 5) Jeżeli wizerunek dziecka stanowi jedynie szczegół całości jak: zdjęcie tyłem, zdjęcie zanonimizowane, zgoda opiekunów na utrwalenie wizerunku dziecka nie jest wymagana.
- 6) Niedopuszczalne jest podanie przedstawicielowi mediów danych kontaktowych do opiekuna prawnego dziecka bez jego wiedzy i zgody.
- 7) Niedopuszczalne i zabronione jest wykonywanie jakichkolwiek zdjęć dziecka przebywającego na terenie Jednostki bez zgody Kierownika Jednostki.
- 8) W Jednostce nie utrwała się wizerunku dzieci w jakiegokolwiek formie do celów reklamowych czy innych nie związanych z charakterem działalności Przychodni.
- 9) Wszelkie dane osobowe małoletniego i jego opiekuna prawnego służą realizacji obowiązków prawnych w zakresie określonym przepisami prawa w obszarze udzielania świadczeń zdrowotnych.

| | | | | |
|--|---|------------|--------|-----------------|
|  GRANICZNA CENTRUM MEDYCZNE | STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH PROCEDURA OCHRONY DZIECI PRZED KRZYWDZENIEM | | | ISO 9001 |
| | Data wydania | 14.06.2024 | Wersja | I/2024 |


18. ZASADY KORZYSTANIA Z URZĄDZEŃ ELEKTRYCZNYCH Z DOSTĘPEM DO SIECI INTERNET. PROCEDURY OCHRONY DZIECI PRZED TREŚCIAMI SZKODLIWYMI I ZAGROŻENIAMI W SIECI INTERNET ORAZ UTRWALONYM W INNEJ FORMIE

Dobre praktyki dla personelu korzystającego z sieci Internet / mediów społecznościowych

- 1) Personel Jednostki realizując powierzone mu zadania musi mieć świadomość zagrożeń, jakie wiążą się z wykorzystywaniem technik cyfrowych w pracy, oraz globalnej sieci Internetu, w związku z powyższym każdy zobowiązany jest do podnoszeniu swoich kwalifikacji swojej świadomości w zakresie stosowania bezpiecznych rozwiązań w pracy.
- 2) Personel powinien posiadać umiejętność rozpoznawania zagrożeń, jakie związane są z przenikaniem jego działalności czysto osobistej, jaką realizują z wykorzystaniem sieci internetowej, z działalnością zawodową, w szczególności jeśli chodzi o przenikanie się tych sfer aktywności członka z grona Personelu, jako osoby prywatnej i aktywności małoletnich pacjentów, które w zależności od jej formy mogą zostać skorelowane.
- 3) Personel powinien zwracać szczególną uwagę na fakt, iż jego aktywność realizowana w sieci Internet może być rozpoznawalną przez małoletnich pacjentów, w związku z powyższym osoby z grona Personelu powinny w sposób odpowiedzialny manifestować swoje zaangażowanie w określone tematy, działalności, problemy, czy dyskusje. Świadomość tego, że również równolegle małoletni pacjenci mogą być obserwatorami, czy uczestnikami takich działalności, dyskusji, powinna skutkować dokonaniem przez każdego członka z grona Personelu indywidualnej oceny w zakresie poprawności swojego zachowania.
- 4) Personel powinien zachować rozwagę i odpowiedzialność w formułowaniu swoich stanowisk i wypowiedzi w mediach społecznościowych w odniesieniu do określonych treści, publikacji, stron, użytkowników, powinien mieć też świadomość rodzajów i funkcjonalności określonych aplikacji, gdzie sam fakt korzystania z nich może być negatywnie oceniony przez osoby trzecie.
- 5) Nie zaleca się nawiązywać kontaktów z małoletnimi pacjentami poprzez przyjmowanie bądź wysyłanie zaproszeń w mediach społecznościowych z wykorzystaniem prywatnych kont Personelu.

Szkodliwe treści i zagrożenia dla małoletnich pacjentów

- 1) Szkodliwe treści to takie materiały, które mogą wywoływać negatywne emocje u odbiorcy lub promują niebezpieczne zachowania. Można do nich zaliczyć:
 - a) Treści pornograficzne w tym tzw. Pornografia dziecięca, czyli materiały prezentujące seksualne wykorzystywanie dzieci,
 - b) Treści obrazujące przemoc, obrażenia fizyczne, deformacje ciała np. zdjęcia lub filmy przedstawiające ofiary wypadków, okrucieństwo wobec zwierząt,
 - c) Treści nawołujące do samookaleczeń do samobójstw, bądź zachowań szkodliwych dla zdrowia np. ruch pro-ana, zachęcanie do zażywania niebezpiecznych substancji np. leków czy narkotyków,
 - d) Treści dyskryminujące, nawołujące do wrogości, a nawet wobec różnych grup społecznych lub jednostek.
- 2) W sytuacji udostępnienia zasobów sieciowych w tym dostępu do Internetu małoletnim pacjentom Jednostka w miarę możliwości technicznych ogranicza dostęp do stron zawierających treści szkodliwe.
- 3) W szczególności w celu ochrony małoletnich przed treściami szkodliwymi zaleca się, aby w przypadku wykorzystywania przez małoletnich innego, niż udostępniony im przez

| | | | | |
|--|---|--------|--------|--------------------------|
|  GRANICZNA CENTRUM MEDYCZNE | STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH PROCEDURA OCHRONY DZIECI PRZED KRZYWDZENIEM | | | ISO 9001 |
| Data wydania | 14.06.2024 | Wersja | I/2024 | Strona 18 z 27 |

Jednostkę, sprzętu do korzystania z zasobów sieci Internet, warto przekazać opiekunom małoletnich pacjentów informacje nt. możliwości zasadności instalacji na takim sprzęcie oprogramowania posiadającego funkcjonalność ww. w tym informowania ich o stronach, które dziecko przeglądało lub próbowało przeglądać w przypadku blokady dostępu ze względu na szkodliwe treści.


- 4) Szkodliwe i niedozwolone treści zaleca się zgłaszać za pośrednictwem serwisu www.dyzurnet.pl – jest to punkt kontaktowy, do którego można anonimowo zgłaszać przypadki występowania w Internecie treści zabronionych prawem takich, jak pornografia dziecięca, pedofilia, treści o charakterze rasistowskim i ksenofobicznym.

19. PRZEPISY KOŃCOWE

- 1) Procedura wchodzi w życie z dniem jej ogłoszenia.
- 2) Ogłoszenie Procedury następuje poprzez udostępnienie jej w pełnej wersji, jak i skróconej, na stronie internetowej Jednostki pod adresem www.szozpinczow.pl oraz poprzez wywieszenie ich w widocznym miejscu na tablicy ogłoszeń.

WERSJA SKRÓCONA STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNIICH


- 1) Jesteśmy przychodnią i chcemy żebyś u nas czuł się dobrze i bezpiecznie.
- 2) Jeżeli cokolwiek Ci się nie podobało lub poczułeś się źle możesz to przekazać do Pani Agata Stącel lub napisać na adres e-mail: biuro@cmgraniczna.pl lub agata.stacel@cmgraniczna.pl
- 3) Na badania wchodzisz z mamą lub tatą. Oni mogą być zawsze przy Tobie.
- 4) Przed badaniem lekarz wytłumaczy Ci co będzie robił i dlaczego.
- 5) Lekarzowi możesz powiedzieć wszystko, on jest tu po to, żeby Ci pomóc.
- 6) Wiedza o tym, co Ci dolega, czego się obawiasz lub wstydzisz może być bardzo ważna. Dzięki tej wiedzy lekarz będzie mógł Ci pomóc jak najlepiej.
- 7) Lekarzom, pielęgniarkom i wszystkim osobom z naszej przychodni możesz zadawać pytania. Chętnie na nie odpowiedzą.
- 8) Nikt nie może na Ciebie krzyżać, wyśmiewać się z Ciebie, dotykać Cię bez Twojej zgody ani fotografować.
- 9) Cokolwiek się w Twoim życiu dzieje nie jesteś sam. To są całodobowe numery telefonów do osób, którym możesz zaufać:
 - Ogólnopolskie Pogotowie dla Ofiar Przemocy w Rodzinie „Niebieska Linia”: **800 120 002**;
 - Telefon Zaufania Dla Dzieci i Młodzieży czynny całą dobę przez cały tydzień. Jeśli tego potrzebujesz zadzwoń **116 111**.
 - Rzecznik Praw Dziecka prowadzi darmowy, całodobowy Dziecięcy Telefon Zaufania **800 12 12 12**
- 10) Telefonując pod wskazane numery telefonów możesz porozmawiać o wszystkim, o przyjaźni, miłości, dojrzewaniu, kontaktach z rodzicami, rodzeństwem, problemach w szkole czy emocjach których doświadczasz. Możesz uzyskać pomoc w sytuacji, kiedy czujesz się dyskryminowany, kiedy doświadczasz przemocy lub jesteś jej świadkiem.

| | | | | |
|---|--|--------|--------|-------------------|
|  GRANICZNA CENTRUM MEDYCZNE | STANDARZY OCHRONY MAŁOLETNICH PROCEDURA OCHRONY DZIECI PRZED KRZYWDZENIEM | | | ISO 9001 |
| Data wydania | 14.06.2024 | Wersja | I/2024 | Strona 19 z 27 |

UWAGA! Przeczytaj uważnie:

- 1) Jeśli w domu lub w naszej przychodni spotkało Cię coś czego nie akceptujesz śmiało nam o tym powiedz,
- 2) Jeśli ktoś cię skrzywdził albo zachował się w sposób nieodpowiedni możesz poprosić nas o pomoc,
- 3) Jeśli coś Cię martwi, niepokoi albo masz tajemnicę, z którą źle się czujesz możesz z nami o tym porozmawiać i poprosić nas o pomoc,
- 4) Postaramy się rozwiązać Twój problem i zapewnić Ci bezpieczeństwo.

Kontakt telefoniczny 503 688 477
mail: agata.stacel@cmgraniczna.pl

| | | | | |
|--|---|--------|--------|---------------------------------|
|  GRANICZNA CENTRUM MEDYCZNE | STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH PROCEDURA OCHRONY DZIECI PRZED KRZYWDZENIEM | | | ISO 9001 |
| Data wydania | 14.06.2024 | Wersja | I/2024 | Strona 20 z 27 |

Załącznik nr 2 do Standardów ochrony małoletnich w CM GRANICZNA w Katowicach


**OŚWIADCZENIE PRACOWNIKA O ZAPOZNANIU SIĘ ZE STANDARDAMI OCHRONY
MAŁOLETNIICH W CM GRANICZNA w Katowicach**

Oświadczam, że ja niżej podpisany/a.....
zapoznałem/am się z treścią Standardów Ochrony Małoletnich przyjętych w CM GRANICZNA
w Katowicach, które w pełni zrozumiałem, akceptuję oraz zobowiązuje się do ich stosowania i
przestrzegania.

.....

.....

(Podpis składającego oświadczenie)

| | | | | |
|--|---|--------|--------|---------------------------------|
|  GRANICZNA CENTRUM MEDYCZNE | STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH PROCEDURA OCHRONY DZIECI PRZED KRZYWDZENIEM | | | ISO 9001 |
| Data wydania | 14.06.2024 | Wersja | I/2024 | Strona 21 z 27 |

Załącznik nr 3 do Standardów ochrony małoletnich w CM GRANICZNA w Katowicach

INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI UZYSKANIA BEZPŁATNEJ POMOCY PRZEZ DZIECKO

Telefon zaufania dla dzieci i młodzieży czynny całą dobę przez cały tydzień. Pamiętaj masz prawo szukać wsparcia dla siebie. Jeśli tego potrzebujesz zadzwoń pod bezpłatny numer **116 111**.


Więcej informacji możesz uzyskać wchodząc na stronę www.116111.pl.

Rzecznik Praw Dziecka prowadzi darmowy, całodobowy Dziecięcy telefon zaufania, gdzie zarówno dzieci, jak i ich rodzice, czy opiekunowie mogą w każdej chwili uzyskać profesjonalne wsparcie psychologiczne i prawne. Jeśli tego potrzebujesz zadzwoń pod bezpłatny numer: **800 12 12 12**

Każde dziecko telefonując pod wskazane numery może porozmawiać o wszystkim, o przyjaźni, miłości, dojrzewaniu, kontaktach z rodzicami, rodzeństwem, problemach w szkole czy emocjach, których doświadcza. Może uzyskać pomoc w sytuacji, kiedy czuje się dyskryminowane, kiedy doświadcza przemocy lub jest jej świadkiem.

Zespół Interdyscyplinarny do spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na terenie Miasta i Gminy Katowice:

Ul. Wita Stwosza 7
40-040 Katowice


| | | | | |
|--|---|--------|--------|---------------------------------|
|  GRANICZNA CENTRUM MEDYCZNE | STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH PROCEDURA OCHRONY DZIECI PRZED KRZYWDZENIEM | | | ISO 9001 |
| Data wydania | 14.06.2024 | Wersja | I/2024 | Strona 22 z 27 |

Załącznik nr 4 do Standardów ochrony małych dzieci w CM GRANICZNA w Katowicach

Anonimowa ankieta monitorująca Standardy Ochrony Małych Dzieci
w CM GRANICZNA w Katowicach

Pytanie tak nie

- 1) Czy znasz standardy Ochrony Małych Dzieci obowiązujące w Jednostce, w której pracujesz?
- 2) Czy podtrawisz rozpoznawać symptomy krzywdzenia małych dzieci pacjentów?
- 3) Czy wiesz jak reagować na symptomy krzywdzenia małych dzieci pacjentów?
- 4) Czy znasz procedurę zgłaszania zdarzeń zagrażających małym dzieciom pacjentom?
- 5) Czy zdarzyło Ci się zaobserwować w okresie ostatnich 24 miesięcy naruszenie Standardów Ochrony Małych Dzieci przez inną osobę z Personelu Jednostki?
- 6) Jeśli tak, czy informowałeś o tym kierownika Jednostki, lub bezpośredniego przełożonego?
- 7) Czy w okresie 24 miesięcy dokonałeś zgłoszenia zagrażającemu małemu dziecku pacjentowi zgodnie ze Standardami Ochrony Małych Dzieci?
- 8) Czy zgłaszałeś uwagi do obecnych zapisów standardów Ochrony Małych Dzieci?
- 9) Czy uważasz, że Standardy Ochrony Małych Dzieci obowiązujące w Jednostce wymagają zmian (uzupełnienia) aktualizacji?
- 10) Jeśli tak opisz na czy powinny one polegać?
- 11) Inne uwagi dotyczące tematu funkcjonowania Standardów Ochrony Małych Dzieci w Jednostce

| | | | | |
|--|---|------------|--------|----------|
|  GRANICZNA CENTRUM MEDYCZNE | STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH PROCEDURA OCHRONY DZIECI PRZED KRZYWDZENIEM | | | ISO 9001 |
| | Data wydania | 14.06.2024 | Wersja | I/2024 |

Załącznik nr 5 do Standardów ochrony małoletnich w CM GRANICZNA w Katowicach

KARTA INTERWENCJI

Imię i nazwisko Małoletniego pacjenta:

Przyczyna interwencji (forma krzywdzenia):

Osoba zawiadamiająca o Podjęciu krzywdzenia (imię i nazwisko, stanowisko lub pokrewieństwo)

Opis działań podjętych:

Data i miejsce

Forma podjętej interwencji (zakreślić właściwe lub wypisać podjęte działania)

- zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa,
- wniosek o wgląd w sytuację małoletniego/rodziny,
- inny rodzaj interwencji

Dane dotyczące interwencji (nazwa organu, do którego zgłoszono interwencje) i data interwencji

Wyniki interwencji:


- działania organów
- działania podjęte przez rodziców

Jeżeli placówka posiada stosowne informacje

Data i organ podejmujący interwencje

Opis

Uwagi i podsumowanie

| | | | | |
|--|---|--------|--------|-------------------|
|  GRANICZNA CENTRUM MEDYCZNE | STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH PROCEDURA OCHRONY DZIECI PRZED KRZYWDZENIEM | | | ISO 9001 |
| Data wydania | 14.06.2024 | Wersja | I/2024 | Strona 24 z 27 |

Załącznik nr 6 do Standardów ochrony małoletnich w CM GRANICZNA w Katowicach

ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU DZIECKA, NA PRZETWARZANIE DANYCH DZIECKA

.....
(imię i nazwisko rodzica / prawnego opiekuna)

Niniejszym oświadczam, że na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj Dz. U. z 2019 r., poz. 1231) wyrażam zgodę na rozpowszechnienie wizerunku mojego dziecka w szczególności poprzez umieszczenie zdjęcia na portalu społecznościowym.

Zgodnie z art. 6 ust 1 lit a RODO, wyrażam również zgodę na przetwarzanie danych mojego dziecka w zakresie wizerunku a także (opcjonalnie)

.....
(imię i nazwisko dziecka)* na portalu CM GRANICZNA

W takim przypadku wyrażam zgodę na gromadzenie i przetwarzanie przez Administratora podanych danych osobowych dziecka w celu wyraźnie wskazanym przy wyrażaniu zgody.

Umieszczenie w/w danych realizowane będzie w celach informacyjnych i promocyjnych działalności Jednostki.

Mogą Państwo w dowolnym momencie wycofać swoją zgodę, w taki sam sposób, w jaki zgoda została udzielona lub przesyłając wycofanie zgody na adres Administratora. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Niniejszym potwierdzam świadomą i dobrowolnie wyrażoną zgodę jak również fakt zapoznania się z obowiązkiem informacyjnym

.....
(miejsce, data) (czytelny podpis rodzica / opiekuna prawnego)


* W przypadku dziecka do 18 -ego roku życia decyzje w w/w zakresie podejmuje opiekun prawny, którym może być opiekun prawny /rodzic i on podpisuje się pod treścią zgody

Data zgłoszenia sprzeciwu

.....

Imię i nazwisko pracownika przyjmującego sprzeciw

.....

| | | | | |
|---|---|--------|--------|---------------------------------|
|  GRANICZNA CENTRUM MEDYCZNE | STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH PROCEDURA OCHRONY DZIECI PRZED KRZYWDZENIEM | | | ISO 9001 |
| Data wydania | 14.06.2024 | Wersja | I/2024 | Strona 25 z 27 |

Załącznik nr 7 do Standardów ochrony małoletnich w CM GRANICZNA w Katowicach

Oświadczenie o niekaralności i zobowiązaniu do przestrzegania podstawowych zasad
ochrony dzieci

Ja,

Nr PESEL


Oświadczam, że nie byłem/em skazana/y za przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, i przestępstwa z użyciem przemocy na szkodę małoletniego i nie toczy się przeciwko mnie żadne postępowanie karne ani dyscyplinarne w tym zakresie.

Ponadto oświadczam, że zapoznałam/-em się z standardami ochrony małoletnich w CM GRANICZNA w Katowicach i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

(data i podpis)

| | | | | |
|--|---|------------|--------|-----------------|
|  GRANICZNA CENTRUM MEDYCZNE | STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH PROCEDURA OCHRONY DZIECI PRZED KRZYWDZENIEM | | | ISO 9001 |
| | Data wydania | 14.06.2024 | Wersja | I/2024 |

Załącznik nr 8 do Standardów ochrony małoletnich w CM GRANICZNA w Katowicach

Oświadczenie o państwie lub państwach zamieszkania w ciągu ostatnich 20 lat

Ja,

nr PESEL

Oświadczam, że:

* nie zamieszkiwałam/-em w ostatnich 20 latach w innych państwach niż Rzeczpospolita Polska.

* zamieszkiwałam/-em w ostatnich 20 latach w innych państwach niż Rzeczpospolita Polska, a to w następujących państwach

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.


.....

(miejsowość i data) (czytelny podpis)

*Niepotrzebne skreślić

Jeżeli osoba zamieszkiwała w innym państwie niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa jest zobowiązany przedłożyć zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu Karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu Karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 172 oraz z 2022 r. poz. 2600), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.

Podstawa prawna: art. 21 ust. 5, ust. 7 i ust. 8 Ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich z dnia 13 maja 2016 r. (Dz.U. z 2023 r. poz. 1304 j.t. z późn. zm.),

| | | | | |
|---|---|------------------|-------------------|-----------------|
|  GRANICZNA CENTRUM MEDYCZNE | STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH PROCEDURA OCHRONY DZIECI PRZED KRZYWDZENIEM | | | ISO 9001 |
| | Data wydania 14.06.2024 | Wersja I/2024 | Strona 27 z 27 | |

Załącznik nr 9 do Standardów ochrony małoletnich w CM GRANICZNA w Katowicach

Oświadczenie w przypadku braku informacji z rejestru karnego

Ja, niżej podpisany/a

Numer PESEL

O ś w i a d c z a m

- iż prawo w państwie (wpisać nazwę państwa/państw) nie przewiduje sporządzenia informacji z rejestrów karnych lub nie prowadzi się rejestru karnego;
- iż prawo w państwie, w którym zamieszkiwałem/am(wpisać nazwę państwa/państw) nie przewiduje sporządzenia informacji z rejestrów karnych lub nie prowadzi się rejestru karnego.

O ś w i a d c z a m

nie byłem/am prawomocnie skazany/a w żadnym z niżej wymienionych państw za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii, a także nie wydano wobec mnie innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściłem/am się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.

Jestem świadomy/ a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

(miejscowość, data) (własnoręczny – czytelny podpis)

Podstawa prawna: art. 21 ust. 5, ust. 7 i ust. 8 Ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich z dnia z dnia 13 maja 2016 r. (Dz.U. z 2023 r. poz. 1304 j.t. z późn. zm.)

